



gemeinde maur

Pflichtenheft Personalvorsorgekommission (Arbeitgebervertretung)

Ziele	Ordnungsgemässe Durchführung der beruflichen Vorsorge
Organisation	– Die Personalvorsorgekommission wird vom Gemeinderat eingesetzt. Sie hat eine beratende Funktion gegenüber dem Gemeinderat und ist berechtigt, Anträge an den Gemeinderat zu stellen. Grundlage für ihre Tätigkeit bildet das Organisationsreglement der Personalvorsorgekommission der AXA Stiftung Berufliche Vorsorge (Organisationsreglement PVK) – Der Gemeinderat bestimmt die vier Vertretenden des Arbeitgebers. – Die Versicherten wählen die vier Vertretenden der Arbeitnehmenden. – Die Kommission konstituiert sich selber. – Zusätzliche Personen werden an Sitzungen je nach Bedarf für einzelne Traktanden als Gäste eingeladen. – Die Sitzungseinladungen erfolgen schriftlich und mit Traktandenliste. – An jeder Sitzung wird ein Protokoll durch die Leitung Finanzen geführt.
Aufgaben	Aufgaben sind insbesondere (gemäss Ziffer 7 des Organisationsreglements PVK): – Wahl des Stiftungsrats des Vorsorgewerks – Entscheid über Finanzierung des Vorsorgewerks – Erlass und Änderung des Vorsorgeplans – Entscheid über die Verwendung der freien Mittel des Vorsorgewerks
Zusammensetzung	Vier stimmberechtigte Mitglieder: – Gemeindepräsident/in / Vorsitz¹ mit Stimmrecht – Ressortvorsteher/in Gesellschaft / Mitglied mit Stimmrecht – Ressortvorsteher/in Tiefbau / Mitglied mit Stimmrecht – Gemeindeschreiber / Mitglied mit Stimmrecht – Leitung Finanzen / Protokoll mit beratender Stimme
Sitzungen	Die Personalvorsorgekommission trifft sich mindestens einmal pro Jahr.
Entschädigung	Die Mitglieder der Personalvorsorgekommission erhalten Sitzungsgelder und Spesenentschädigungen gemäss der Entschädigungsverordnung der Gemeinde Maur. Keinen Sitzungsgeldanspruch haben Behördenmitglieder, deren Sitzungsgelder in der Grundpauschale inbegriffen sind, sowie weitere Mitglieder, welche die zeitlichen Aufwendungen ihrem Arbeitszeitkonto belasten oder separat verrechnen können.
Finanzkompetenzen	Die Finanzkompetenzen richten sich nach dem Organisationsreglement des Gemeinderats.
Arbeitsweise	Die Leitung Finanzen übernimmt die administrativen Aufgaben und den Vollzug der Geschäfte der Personalvorsorgekommission.
Genehmigung	Das Pflichtenheft wird regelmässig überprüft, den aktuellen Gegebenheiten angepasst und dem Gemeinderat zur Genehmigung vorgelegt. Dieses Pflichtenheft wurde vom Gemeinderat mit Beschluss vom 29. Juni 2026 festgesetzt.

¹ Vorsitz jährlich alternierend unter den Mitgliedern mit Stimmrecht